

CIRCOLARE PER LE AZIENDE

ANNO 2026

CIRCOLARE PER LE AZIENDE - ANNO 2026

Novità

A partire dal 1° gennaio 2026, il **Fasi** introduce:

- **Riabilitazione per adolescenti e giovani adulti con problemi psico-patologici (modalità indiretta):**
 - Ricovero in struttura residenziale: **€ 216/die** max 270 gg/anno
 - Ricovero diurno in struttura semiresidenziale (8 ore/die): **€ 90/die** max 180 gg/anno
 - Ricovero diurno in struttura semiresidenziale (4 ore/die): **€ 63/die** max 180 gg/anno
- **Neuroriabilitazione**
Nuova tariffa di rimborso fino a € 300/die per ricoveri in strutture neuroriabilitative, entro il limite massimo di 90 giorni/anno.
- **Psicoterapia adulti (modalità indiretta)**
Contributo annuo di € 400, riconosciuto **anche per consulti online**, erogabile su prescrizione di un medico-specialistica a supporto di patologie gravi e invalidanti (es. Oncologia etc.)
- **Visite specialistiche di controllo in forma diretta e indiretta**
Estesa la rimborsabilità delle visite specialistiche di controllo anche ai casi di **telecontrollo medico**, mantenendo invariato il limite massimo di 5 prestazioni annue.
- **Pacemaker Leadless**
Introduzione di una nuova tipologia di dispositivo con **rimborso massimo di € 4.750**.
- **Protesi Articolari Custom Made**
Inserite nuove tipologie di protesi personalizzate con i seguenti massimali di rimborso:
 - Grandi articolazioni (anca, ginocchio, spalla): **€ 6.300**
 - Medie articolazioni (gomito, polso, tibio-peroneo-astraglica): **€ 5.210**
 - Piccole articolazioni: **€ 4.125**
- **Nuovi pacchetti chirurgici per le protesi Custom Made**
L'introduzione delle protesi personalizzate comporta la creazione di **22 nuovi pacchetti chirurgici** (ginocchio/anca), derivanti dalle combinazioni di:
 - tecnica chirurgica (tradizionale o robotica)
 - porzione interessata (totale o parziale)
 - tipologia di intervento (impianto, revisione, rimozione e riposizionamento)
 - tipologia di ricovero (primo ricovero o successivo)

Condizioni di adesione delle Aziende

Dal **1° gennaio 2019**, le Aziende che utilizzano un fondo sostitutivo per l'assistenza sanitaria dei propri Dirigenti in servizio **non possono iscriversi al Fasi** versando esclusivamente il "Contributo di Solidarietà". Per le Aziende già iscritte al Fasi, l'adesione successiva a un fondo sostitutivo comporta la **cessazione della tutela Fasi** anche per gli ex Dirigenti pensionati.

Contributi Aziendali 2026

Non ci sono variazioni rispetto ai contributi previsti per il 2025.

1. **Aziende che utilizzano il Fasi per l'assistenza sanitaria dei Dirigenti in servizio**
 - **€ 545,00 trimestrali** (€ 2.180,00 annuali) per ciascun Dirigente in servizio iscritto al Fondo (art. F del Regolamento).
 - **€ 400,00 trimestrali** (€ 1.600,00 annuali) per ciascun Dirigente alle dipendenze non iscritto al Fondo (art. G del Regolamento).

2. **Aziende che utilizzano un fondo sostitutivo (già iscritte al Fasi al 1° gennaio 2019)**
 - **€ 625,00 trimestrali** (€ 2.500,00 annuali) per ciascun Dirigente alle dipendenze, anche se non iscritto al Fondo (art. G del Regolamento).
3. **Aziende i cui Dirigenti in servizio sono già iscritti al Fasi alla data di risoluzione del rapporto di lavoro con riconoscimento dell'indennità sostitutiva del preavviso**
 - **€ 545,00 trimestrali** (€ 2.180,00 annuali) a partire dal trimestre successivo alla cessazione del rapporto di lavoro e fino alla scadenza del trimestre in cui termina il periodo coperto dall'indennità (art. F del Regolamento), solo per Dirigenti iscritti al Fasi alla data di cessazione.

Nota importante: per questa tipologia di iscrizione non è dovuto il contributo per i Dirigenti di cui all'art. G del Regolamento.

Il Dirigente deve comunicare al Fasi, entro **due mesi dalla cessazione del rapporto di lavoro**, la volontà di mantenere l'iscrizione al Fondo, informando contestualmente l'Azienda per gli adempimenti contributivi trimestrali.

Contributi a Carico dei Dirigenti 2026

- a. **Dirigenti in servizio iscritti al Fasi:**
 - **€ 280,00 trimestrali** (€ 1.120,00 annuali) per ciascun Dirigente in servizio iscritto, indipendentemente dal numero dei familiari assistibili (esclusi i genitori a carico iscritti).
 - **€ 510,00 trimestrali** (€ 2.040,00 annuali) per ciascun genitore a carico iscritto (art. H del Regolamento).
- b. **Dirigenti iscritti che abbiano cessato il rapporto di lavoro con il riconoscimento dell'indennità sostitutiva del preavviso, limitatamente a tale periodo**
 - **€ 280,00 trimestrali** (€ 1.120,00 annuali) per ciascun Dirigente che richieda di mantenere l'iscrizione al Fondo durante il periodo coperto dall'indennità, con inizio dalla fine del trimestre nel corso del quale è intervenuta la cessazione del rapporto di lavoro e sino alla scadenza del trimestre nel corso del quale ha avuto fine il periodo coperto dall'indennità, indipendentemente dal numero dei familiari assistibili (con esclusione dei genitori a carico iscritti);
 - **€ 510,00 trimestrali** (€ 2.040,00 annuali) per ciascun genitore a carico iscritto.

Si ricorda che il contributo a carico dei Dirigenti, sia in servizio che in periodo di indennità sostitutiva del preavviso, deve essere trattenuto dall'Azienda dalla retribuzione o dall'indennità stessa e versato insieme ai contributi dovuti dall'Azienda al Fasi.

Quota di ingresso

La quota di ingresso, secondo quanto stabilito dagli Associati e previsto dall'Art. L del Regolamento, è dovuta dai Dirigenti che si iscrivano o re-iscrivano al Fondo e deve essere corrisposta unitamente al primo versamento contributivo.

Quota (€)	Status
Nessuna	Dirigenti neopromossi o assunti per la prima volta, che presentino domanda di iscrizione entro 6 mesi dalla nomina o assunzione.
	Titolari di pensione di reversibilità di pensionato iscritto al Fondo.
	Titolari di pensione ai superstiti di Dirigente iscritto al Fondo.
€500,00	Dirigenti in servizio che si iscrivano al Fondo oltre 6 mesi dalla data di prima nomina.
	Dirigenti pensionati precedentemente iscritti a forme di assistenza sanitaria sostitutive del Fasi.
	Dirigenti iscritti in caso di confluenza collettiva.
	Dirigenti all'estero che si iscrivano ai sensi dell'Art. 2, lettera f) dello Statuto.
€1.500,00	Dirigenti neopromossi o assunti per la prima volta, che presentino domanda di iscrizione oltre 18 mesi dalla nomina o assunzione.
	Dirigenti già in servizio alla data di confluenza collettiva, che si iscrivano oltre 6 mesi dalla data della confluenza.
	Dirigenti cancellati o receduti volontariamente, che successivamente si riscrivano al Fondo.

Modalità di versamento dei contributi

Il versamento delle quote trimestrali deve avvenire entro le seguenti date:

- **28 febbraio** (per il primo trimestre);
- **31 maggio** (per il secondo trimestre);
- **31 agosto** (per il terzo trimestre);
- **30 novembre** (per il quarto trimestre).

Le quote sono calcolate in base alla situazione rilevata il **primo giorno del trimestre**.

Ritardi nei versamenti

Nel caso di ritardi, i contributi sono soggetti a un interesse di mora, calcolato su base annua al tasso legale maggiorato di **2,5 punti percentuali**, come previsto dall'art. I del Regolamento.

Modalità di pagamento

Le aziende possono versare i contributi dovuti al Fasi utilizzando una delle seguenti modalità:

Modalità di pagamento	Descrizione
Addebito diretto su conto corrente bancario	L'azienda deve accedere all'area riservata sul sito Fasi e completare la procedura di "Aggiornamento online" per attivare o modificare l'IBAN.
Bonifico con codice di autorizzazione	Il codice di autorizzazione per il bonifico può essere generato e stampato dall'area riservata sul sito Fasi.
Bollettino bancario "Bollettino Freccia"	Bollettini precompilati con intestazione e importo, inviati via email o scaricabili dall'area riservata. Utilizzabili presso sportelli bancari e telebanking.

Obblighi per i Dirigenti e le Aziende

Per ogni Dirigente in servizio, le Aziende devono versare trimestralmente i seguenti importi:

Tipo di contributo	Importo trimestrale (€)	Note
Contributo aziendale Art. F	545,00	Per ogni Dirigente in servizio iscritto al Fondo.
Contributo aziendale Art. G	400,00	Per ogni Dirigente in forza, anche se non iscritto al Fondo.
Contributo a carico del Dirigente (Art. H)	280,00	Trattenuto dalla retribuzione del Dirigente.
Contributo per ciascun genitore a carico (Art. H)	510,00	Applicato se dichiarato e autorizzato dal Dirigente.

Iscrizioni in corso di trimestre

Nel caso di nuovi iscritti nel corso del trimestre, le aziende devono versare:

- **Ratei mensili** delle quote trimestrali aziendali (Art. F e Art. G) a partire dalla data di decorrenza dell'iscrizione.
- **Ratei mensili** delle quote a carico del Dirigente e degli eventuali contributi aggiuntivi per genitori a carico iscritti.
- La **quota di ingresso una tantum**, se applicabile, ai sensi dell'Art. L del Regolamento.

Dirigenti cessati e indennità sostitutiva di preavviso

Per i Dirigenti iscritti che cessano il rapporto di lavoro con indennità sostitutiva del preavviso, le aziende devono:

- Versare il contributo di **€ 545,00 (Art. F)** per la durata del periodo coperto dall'indennità.
- Trattenere dalla stessa indennità il contributo di **€ 280,00 (Art. H)** e il contributo di **€ 510,00** per ogni genitore a carico, se applicabile.
- Inviare al Fondo la dichiarazione nella quale l'azienda si impegna ai versamenti Fasi.
- Non versare il contributo di **€ 400,00 (Art. G)** per il periodo coperto dall'indennità.

Aziende con tutele sanitarie alternative al Fasi

Le aziende che utilizzano tutele sanitarie alternative, già iscritte al Fasi alla data del 01.01.19, devono versare:

Tipo di contributo	Importo trimestrale (€)	Note
Contributo maggiorato Art. G	625,00	Per ciascun Dirigente in forza il primo giorno del trimestre.

Importante

- Per ogni Dirigente iscritto o che si iscriva al Fasi, l'azienda deve confermare la trattenuta dei contributi dalla retribuzione o dall'indennità di preavviso.
- Eventuali variazioni nel numero di Dirigenti in forza durante il trimestre non influenzano i contributi già calcolati.

Decreto del Ministero del Lavoro, della Salute e delle Politiche Sociali del 27 ottobre 2009

Si ricorda che il Decreto del Ministero del Lavoro, della Salute e delle Politiche Sociali del 27 ottobre 2009, stabilisce la non concorrenza alla formazione del reddito dei contributi versati in favore dei Fondi e Casse di natura negoziale – a valere sui soli redditi da lavoro dipendente, come previsto dall'articolo 51 del Testo Unico sulle imposte dei redditi – fino ad un tetto massimo di € 3.615,20, purché venga garantito che almeno il 20% delle risorse complessivamente destinate all'assistenza degli iscritti sia riservato alle prestazioni così dette "vincolate", a partire dall'anno gestionale 2010.

Nei tempi e modalità stabilite dal suddetto Decreto, il Fasi ha provveduto al rinnovo dell'iscrizione all'Anagrafe dei Fondi, confermando il rispetto del rapporto tra l'ammontare delle risorse destinate alle suddette prestazioni vincolate e l'ammontare del totale delle risorse impegnate per la copertura sanitaria.

Il rispetto di tale vincolo permetterà di mantenere, anche per l'anno 2026, i benefici fiscali sui contributi versati.

Variazioni Anagrafiche

Nel caso in cui, durante il trimestre dell'anno in corso, si verifichino cessazioni di rapporti di lavoro di Dirigenti iscritti al Fondo o variazioni nel numero di Dirigenti in forza presso l'Azienda rispetto al trimestre precedente, le Aziende sono tenute a utilizzare i servizi online disponibili sul sito del Fondo, accedendo all'Area Riservata tramite il numero di posizione aziendale e la password.

Grazie a questa modalità, le variazioni non dovranno essere inviate al Fondo tramite posta ordinaria, avranno effetto immediato ed eventuali comunicazioni da parte del Fasi saranno inviate via posta elettronica.

Accedendo all'Area Riservata, è possibile utilizzare la procedura **"Variazione e/o versamento trimestre in scadenza"**, che consente di:

- **Verificare la situazione contributiva dell'Azienda;**
- **Comunicare eventuali variazioni**, come cessazioni o modifiche nel numero di Dirigenti in forza. Le variazioni inserite vengono automaticamente confermate dal Fasi, che rende disponibile un documento attestante l'operazione effettuata. Tale documento, una volta firmato e timbrato, deve essere caricato in formato digitale tramite l'apposita funzione **"Upload documenti"**.

- **Ottenere il calcolo immediato dei contributi dovuti**, con segnalazione di eventuali debiti o crediti pregressi;
- **Effettuare il versamento dei contributi** utilizzando sistemi bancari, inclusi quelli online.

È importante notare che eventuali ratei contributivi relativi a iscrizioni al Fasi per trimestri precedenti saranno evidenziati nella voce **“saldo precedente”**, cumulandosi con l'importo dovuto per il trimestre corrente.

Inoltre, sempre accedendo all'Area Riservata, l'Azienda può:





- **Inserire o aggiornare il domicilio della sede amministrativa** tramite una procedura guidata che utilizza gli archivi ufficiali dei CAP;
- **Comunicare recapiti differenti** per la corrispondenza rispetto a quelli della sede amministrativa.

Prestazioni

Si ricorda che il Fasi ha carattere integrativo rispetto al Servizio Sanitario Nazionale ed è sempre consigliato usufruire, per quanto possibile, delle prestazioni erogate dallo stesso.

Si consiglia sempre di consultare le “Avvertenze” al Nomenclatore-Tariffario che vengono aggiornate annualmente in modo da migliorare e semplificare l'istruttoria delle richieste di rimborso.

Assistenza e Informazioni

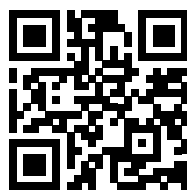
	Canale di Comunicazione	Descrizione e Utilizzo
	Sito Internet www.fasi.it	<ul style="list-style-type: none"> • Area Pubblica: Permette di consultare informazioni generali sulle Strutture Sanitarie convenzionate IWS, le tutele offerte e scaricare modulistica. • Area Riservata: Accessibile con numero di posizione e password, consente di: <ul style="list-style-type: none"> - Verificare i propri dati personali e quelli dei familiari assistibili. - Controllare la regolarità contributiva. - Monitorare lo stato delle richieste di rimborso (date, importi e modalità di liquidazione). - Trasmettere richieste di prestazioni - Utilizzare le funzioni "Poni una domanda al Fasi" o la chat del Fasi.
	App Fasi	<ul style="list-style-type: none"> • Accessibile con numero di posizione e password, consente di: <ul style="list-style-type: none"> - Verificare i propri dati personali e quelli dei familiari assistibili. - Controllare la regolarità contributiva. - Monitorare lo stato delle richieste di rimborso (date, importi e modalità di liquidazione). - Trasmettere richieste di rimborso. - Utilizzare le funzioni "Poni una domanda al Fasi" o la chat del Fasi.
	Contact Center 06.518911	<ul style="list-style-type: none"> • Servizi Automatici: Attivi 24 ore su 24, permettono di lasciare quesiti tramite casella vocale dedicata. • Con Operatore: Disponibile dal Lunedì al Venerdì, dalle 8.00 alle 18.00: <ul style="list-style-type: none"> - Assistenza su aspetti medico-sanitari. - Informazioni amministrative e regolamentari. - Supporto tecnico per l'uso del sito web.
	Posta Elettronica Certificata (PEC) pec.fasi@fasi.postecert.it	<p>L'indirizzo PEC del Fasi è utilizzabile unicamente per l'invio delle seguenti comunicazioni, da inoltrare al Fondo esclusivamente a mezzo PEC:</p> <ul style="list-style-type: none"> - richieste alla Commissione Autorizzazioni e Reclami; - voltura della posizione Fasi in favore del coniuge superstite (allegare relativo certificato); - iscrizione dirigenti pensionati non precedentemente iscritti al Fondo; - iscrizione dirigenti pensionati con posizione cessata; - recesso volontario dirigenti iscritti; - comunicazione di decesso (allegare relativo certificato).

Nel caso di smarrimento della password personale è possibile farne richiesta tramite il sito internet del Fondo (Area riservata, *Hai dimenticato la password?*) oppure chiamando i Servizi Informativi Telefonici Automatici con caselle vocali (sempre attivi) e depositando tale richiesta nella relativa casella vocale.

Seguici su



LinkedIn



WhatsApp



YouTube